

堺市立文化館ギャラリー利用希望日事前申請書【初日受付】

<正規受付開始初日に申し込み手続きをされる場合のみ、必要です。>

令和 年 月 日

申込者	※堺市にて登録済みの方 利用者登録番号	
	住所(所在地)	
	法人名又は団体名	
	ふりがな	
	代表者氏名	
	電話番号	

※利用希望日は決定ではありません。同一日に他団体の希望と重複する場合は抽選での決定となります。

利用希望日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (日間)		
利用希望施設 (希望施設に○)	2階ギャラリー	つつじ (1・2)	しょうぶ (1・2)
	3階ギャラリー	もず (1・2)	やなぎ (1・2)
使用目的			
表示名称 (展示会名等)	利用希望日申請状況の発表時には団体名称は非公表とします。		
展示内容 他	① 日本画 ② 洋画 ③ 版画 ④ 彫刻 ⑤ 工芸		
	⑥ 写真 ⑦ 書道 ⑧ 華道 ⑨ ()		
	対象者(一般・関係者)・入場予定人数(人)・入場料(無・有 円)		

※書類提出は、来館・メール・ファクスにてお願いします。

書類の未受理を防ぐため、

・FAXの場合、送信後に当館へ確認の電話をお願いします。

・メールの場合、当館より受取確認メールをお送りします。

当館からの受取確認メールがない場合、未受理となっていますのでご注意ください。

FAX:072-222-6833 メール:bunkakan@sakai-bunshin.com

※送信確認・お問合せ TEL:072-222-5533

※申込〆切 毎月25日(休館日の場合は24日)

文化館ホームページの『堺市立文化館からのお知らせ』にて【空室状況】(利用希望状況)を確認できます。

文化館HPアドレス

<https://www.sakai-bunshin.com/facilities/bunka/about/>

文化館HP QR



堺市立文化館ギャラリー利用希望日事前申請書【初日受付】

<正規受付開始初日に申し込み手続きをされる場合のみ、必要です。>

【記載例】赤字部分

令和〇年〇月〇日

申込者	※堺市にて登録済みの方 利用者登録番号	000000〇〇〇〇
	住所(所在地)	堺市堺区田出井町1-2-200
	法人名又は団体名	〇〇〇会
	ふりがな	〇〇〇〇 〇〇〇〇
	代表者氏名	〇〇 〇〇
	電話番号	090-〇〇〇〇-〇〇〇〇 ※日中連絡の取れる番号

※利用希望日は決定ではありません。同一日に他団体の希望と重複する場合は抽選での決定となります。

利用希望日	令和〇年〇月〇日 ~ 令和〇年〇月〇日 (6日間)		
利用希望施設 (希望施設に○)	2階ギャラリー	つつじ (1・2)	しょうぶ (1・2)
	3階ギャラリー	もず (1・2)	やなぎ (1・2)
使用目的	美術作品展覧会のため		
表示名称 (展示会名等)	第〇〇回〇〇〇展 <small>利用希望日申請状況の発表時には団体名称は非公表とします。</small>		
展示内容 他	① 日本画 ② 洋画 ③ 版画 ④ 彫刻 ⑤ 工芸		
	⑥ 写真 ⑦ 書道 ⑧ 華道 ⑨ ()		
	対象者(一般・関係者) ・入場予定人数(200人) ・入場料(無・有 円)		

※書類提出は、来館・メール・ファクスにてお願いします。

書類の未受理を防ぐため、

・FAXの場合、送信後に当館へ確認の電話をお願いします。

・メールの場合、当館より受取確認メールをお送りします。

当館からの受取確認メールがない場合、未受理となっていますのでご注意ください。

FAX:072-222-6833 メール:bunkakan@sakai-bunshin.com

※送信確認・お問合せ TEL:072-222-5533

※申込〆切 毎月25日(休館日の場合は24日)

文化館ホームページの『堺市立文化館からのお知らせ』にて【空室状況】(利用希望状況)を確認できます。

文化館HPアドレス

<https://www.sakai-bunshin.com/facilities/bunka/about/>

文化館HP QR

