

公益財団法人堺文化振興財団 ホームページ制作業務 仕様書別添 要件一覧

フロント/ トップ/ ホーム ページ

現在のような、各サイト（外部）に掲載されているイベント（投稿記事）をピックアップ / アーカイブや、開催イベントカレンダー等を掲載するまでの量は必要としないが、サイト内のピックアップしたい各コンテンツの新着情報や投稿記事を、ピックアップ・コンテンツとして流動的に表示可能な CMS 機能を取り入れたい。

CMS 要件

- ・ サイト内の記事・開催イベント等ピックアップ機能
- ・ 新着情報、または各子コンテンツの総合新着情報（ブログ型式）投稿機能

6. (3) ① 堺市文化振興財団 コンテンツ

コーポレートサイトにおける会社概要、沿革、等にあたるコンテンツ。ビジョン、経営理念、組織図、事業・決算報告、規程、採用情報などを掲載したい。

CMS 要件

- ・ 新着情報・採用情報（ブログ型式）投稿機能
※メインのものとカテゴリー分けするなど、兼用も可能とする。
- ・ 事業・決算報告 - PDF 投稿機能

6. (3) ② 1) 事業課 コンテンツ

事業の概要、取り組み、ビジョンなどを掲載したい。また、新規イベントや企画が発生した際に、協議のうえ特設ページ / サイトなどを設置するなど、流動的にコンテンツを拡張可能な仕様にした（本公募プロポーザルには含めないものとする）。

CMS 要件

- ・ コラム（ブログ型式）投稿機能
- ・ 新着情報（ブログ型式）投稿機能
※メインのものとカテゴリー分けするなど、兼用も可能とする。

6. (3) ② 2) 堺市新進アーティストバンク コンテンツ

掲載内容は現在のものを引き継ぎたい。 <https://www.sakai-bunshin.com/artistbank/>
通常の「問い合わせフォーム」以外にも、アーティストバンクへの「公演依頼の申込みが可能な入力フォーム」を設置したい。

動的コンテンツ要件

- ・ 公演依頼の申込みフォーム

CMS 要件

- ・ 各アーティストの紹介ページ（固定フォーマットのブログ型式）投稿機能
 - ・ 活動報告・コラム（ブログ型式）投稿機能
 - ・ 新着情報（ブログ型式）投稿機能
- ※「活動報告・コラム」のものとカテゴリー分けするなど、兼用も可能とする。

6. (3) ③ 1)-1 堺市立文化館（堺 アルフォンス・ミュシャ館）コンテンツ

掲載内容は現在のものを引き継ぎたい。 <https://muchasakai-bunshin.com>

静的ページは英語版ページも掲載したい。イベントスケジュールなど動的なものに関しては、英語翻訳版 PDF を掲載可能なものにするなどで対応できるようにしたい。また、「各種ワークショップなどのチケット発券に拠らない、各種イベントへの申込みが可能な入力フォーム」などのコンテンツを新設したい。

動的コンテンツ要件

- ・ ワークショップ等イベント参加の申込みフォーム

CMS 要件

- ・ 開催イベント（固定フォーマットのブログ型式）投稿機能
 - ・ ミュージアムショップ取扱グッズ（固定フォーマットのブログ型式）投稿編集機能
 - ・ 新着情報（ブログ型式）投稿機能
- ※「開催イベント」のもの、またはメインのものとカテゴリー分けするなど、兼用も可能とする。

6. (3) ③ 1)-2 堺市立文化館（ギャラリー）コンテンツ

掲載内容は現在のものを引き継ぎ、サブドメインまたはサブディレクトリーにて管理・運用できるよう、リニューアルを行いたい。ただし、アルフォンス・ミュシャ館と併設の施設の為、ボリュームは簡易なものを想定している。

<https://www.sakai-bunshin.com/facilities/bunka/about/>

また、「各種ワークショップなどのチケット発券に拠らない、各種イベントへの申込みが可能な入力フォーム」などのコンテンツを新設したい。

動的コンテンツ要件

- ・ ワークショップ等イベント参加申込みフォーム

CMS 要件

- ・ 開催イベント（固定フォーマットのブログ型式）投稿機能
 - ・ 新着情報（ブログ型式）投稿機能
- ※「開催イベント」のもの、またはメインのものとカテゴリー分けするなど、兼用も可能とする。

6. (3) ③ 3) 堺市立梅文化会館 コンテンツ

掲載内容は現在のものを引き継ぎ、サブドメインまたはサブディレクトリーにて管理・運用できるよう、リニューアルを行いたい。

<https://www.sakai-bunshin.com/facilities/toga/about/>

また、「文化講座などのチケット発券に拠らない、各種イベントへの申込みが可能な入力フォーム」などのコンテンツを新設したい。

動的コンテンツ要件

- ・ 文化講座等イベント参加申込みフォーム

CMS 要件

- ・ 開催イベント（固定フォーマットのブログ型式）投稿機能
- ・ 新着情報（ブログ型式）投稿機能
※「開催イベント」のもの、またはメインのものとはカテゴリー分けするなど、兼用も可能とする。

6. (3) ③ 4) 施設案内 コンテンツ

財団が管理運営を行う施設などを静的ページにて掲載したい。財団が管理運営を行う施設でサイトがある施設、または、管理運営を行わないサイトについては概要とリンクの掲載をしたい。

6. (3) ④ お知らせ及び新着情報投稿（メイン）

「重要なお知らせ」や各子コンテンツの新着情報を一覧表示する、ニュース・ポータルサイトのような型式にしたい。現在のイベントカレンダーほどの情報量は必要ないが、カテゴリーやタグで分類し、ユーザーが目的の記事に辿り着きやすい導線を整えたコンテンツとしたい。

CMS 要件

- ・ 新着情報（ブログ型式）投稿機能
※各子コンテンツのものとはカテゴリー分けするなど、兼用も可能とする。

動的コンテンツ要件一覧

コンテンツ	動的コンテンツ
6. (3) ② 堺市新進アーティストバンク	公演依頼の申込みフォーム
6. (3) ③ 1) -1 堺 アルフォンス・ミュシャ館	ワークショップ等イベント参加申込みフォーム
6. (3) ③ 1) -2 堺市立文化館（ギャラリー）	ワークショップ等イベント参加申込みフォーム
6. (3) ③ 3) 堺市立梅文化会館	文化講座等イベント参加申込みフォーム

CMS 要件一覧

コンテンツ	CMS 要件 (案)	仕様
フロント / トップ / ホーム	<ul style="list-style-type: none"> ・ サイト内の記事・開催イベント等ピックアップ機能 ・ 新着情報投稿機能 	職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談)
6. (3) ① 堺市文化振興財団	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新着情報・採用情報投稿機能 ・ 事業・決算報告 -PDF 投稿機能 	職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談)
6. (3) ② 1) 事業課	<ul style="list-style-type: none"> ・ コラム投稿機能 ・ 新着情報投稿機能 	職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談)
6. (3) ② 2) 堺市新進アーティストバンク	<ul style="list-style-type: none"> ・ 各アーティストの紹介ページ投稿機能 (固定フォーマットのブログ型式) ・ 活動報告・コラム投稿機能 ・ 新着情報投稿機能 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「アーティストの紹介ページ」は固定フォーマットに職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談) ・ その他は職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談)
6. (3) ③ 1) -1 堺市立文化館 (堺 アルフォンス・ミュシャ館)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 開催イベント投稿機能 (固定フォーマットのブログ型式) ・ ミュージアムショップ取扱グッズ (固定フォーマットのブログ型式) 投稿編集機能 ・ 新着情報投稿機能 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「開催イベント」は固定フォーマットに職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談) ・ 「ミュージアムショップ取扱グッズ」は固定フォーマットに職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談) ・ 新着情報は職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談)
6. (3) ③ 1) -2 堺市立文化館 (ギャラリー)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 開催イベント投稿機能 (固定フォーマットのブログ型式) ・ 新着情報投稿機能 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「開催イベント」は固定フォーマットに職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談) ・ 新着情報は職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談)
6. (3) ③ 3) 堺市立梅文化会館	<ul style="list-style-type: none"> ・ 開催イベント投稿機能 (固定フォーマットのブログ型式) ・ 新着情報投稿機能 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「開催イベント」は固定フォーマットに職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談) ・ 新着情報は職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談)
6. (3) ④ 総合お知らせ及び新着情報投稿	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新着情報投稿機能 (フロント / トップ / ホーム兼用) 	職員が投稿、編集、削除 (カテゴリー分け、タグ付けは要相談)